

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ สถานีตำรวจภูธรสากเหล็ก

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรสากเหล็กได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)ของสถานีตำรวจ ตามคำสั่ง สถานีตำรวจภูธรสากเหล็ก ที่ ๑๑๐/๒๕๖๖ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรสากเหล็ก ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖





คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก

ที่ ๑๑๐ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก

ตามที่ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติมอบหมายให้ สำนักประเมิน
คุณธรรม ความโปร่งใส ศึกษาแนวทางและหารือกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติในการขยายการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment
: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” เพื่อให้เกิดกลไกการมีส่วนร่วมและเกิดการป้องกันการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรมที่
ชัดเจน ทั้งนี้ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้เห็นชอบและรับดำเนินการตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เสนอ โดยผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ได้มอบหมายให้กองบัญชาการ
ตำรวจภูธรภาค ๖ กำหนดผู้ที่รับผิดชอบที่ชัดเจนในการเป็นศูนย์กลางในการประสานงานสถานีตำรวจ รวมถึง
ส่งเสริมและกำกับติดตามอย่างต่อเนื่องรวมทั้ง มอบหมายให้ผู้กำกับการสถานีตำรวจรับนโยบายในการขับ
เคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &
Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ และให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการประเมินที่ชัดเจน
ทั้งในด้านของ กระบวนการประเมิน และกระบวนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วย
ความเรียบร้อยบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับการ
ติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &
Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก ดังนี้

- | | |
|--|-----------------------|
| ๑.ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒.รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก | เป็นกรรมการ |
| ๓.รองผู้กำกับการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก | เป็นกรรมการ |
| ๔.รองผู้กำกับการสอบสวน สถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก | เป็นกรรมการ |
| ๕.สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก | เป็นกรรมการ/เลขานุการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

-วางกรอบแนวทางการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖...

/กำกับดูแลตรวจสอบ

- กำกับดูแลตรวจสอบและติดตามการประเมินให้เป็นไปตามกรอบการประเมินตามระยะเวลาที่กำหนดและเป็นไปตามหลักการทางวิชาการได้อย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน
 - ผลักดันให้สถานีตำรวจภูธรสากล ปรับปรุงแก้ไขหน่วยงาน หรือการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้เกิดคุณธรรม มีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในทุกสายงาน
 - มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจภูธรสากล ทำหน้าที่ดำเนินการ และขั้นตอนต่าง ๆ ตามที่กำหนด
 - สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรสากล รวบรวมผลการปฏิบัติพร้อมภาพถ่าย รายงานให้ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสากล ทราบตามกำหนด
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนเสร็จสิ้นภารกิจ

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

พันตำรวจเอก



(ดร.ตม เย็นวัฒนา)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสากล

๒. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

สถานีตำรวจภูธรสาทเหล็กได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
๑) การปฏิบัติหน้าที่	<p>๑.มาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว</p> <p>๒. การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม</p> <p>๓.พฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ของบุคคลากรอื่นในหน่วยงาน แลกกับการปฏิบัติหน้าที่และในกรณีช่วงเทศกาล หรือวาระสำคัญต่างๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือ กรณีการให้เงินทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบน</p>
๒) การใช้งบประมาณ	<p>๑. การจัดทำแผนงบประมาณประจำปีเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง รวมถึงการเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ</p> <p>๒. การเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้</p>
๓) การใช้อำนาจ	<p>๑.การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานการคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๒.การใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง</p> <p>๓.การประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล ที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง</p>
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.การนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
	<p>๒. การขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายใน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่ง จะต้องมีการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก</p> <p>๓. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน</p>
๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	<p>๑. การต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย</p> <p>๓. สร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย</p> <p>๔. สร้างกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต</p>
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
๖) คุณภาพการดำเนินงาน	<p>๑. การรับรู้ของผู้มารับบริการ ต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๒. การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม</p> <p>๓. การถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงินทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย</p> <p>๔. การบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวม ที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง</p>
๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>๑. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันโดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถ</p>

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
	<p>ส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน</p> <p>๒.การจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ</p>
๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>๑.การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงกานนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น</p> <p>๒.การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย</p> <p>๓.การให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น</p>
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
๙) การเปิดเผยข้อมูล	<p>การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรสาทเหล็กให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น ได้แก่</p> <p>๑.ข้อมูลพื้นฐานได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล</p> <p>๒.การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ</p> <p>๓.การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>๔.การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๕.การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินการของหน่วยงาน</p>
๑๐) การป้องกันการทุจริต	<p>๑.ดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p>๒.มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</p>

๓. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด

สถานีตำรวจภูธรสาทเหล็กได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียด ดังนี้

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับ / ติดตามผล
๑)การปฏิบัติหน้าที่	๑.การจัดทำแผนปฏิบัติราชการสถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัดได้ทราบทิศทางและกรอบแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ โดยตั้งคณะทำงานจัดทำยุทธศาสตร์สถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก มีผู้กำกับ การ เป็นหัวหน้า รองผู้กำกับ การ (หัวหน้างาน)ทุกสายงานเป็นคณะทำงาน รวบรวมวิเคราะห์และจัดทำแผนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	๑.คณะทำงานยุทธศาสตร์สถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก ๒.งานอำนวยการประกาศแผนและเผยแพร่ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทราบ ๓.ผู้กำกับ การประเมิน และติดตามผล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวยการรายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับ การ สถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก ทุก ๓ เดือน
	๒.การจัดทำรายงานแผนการดำเนินงานประจำปี๒๕๖๖ วิเคราะห์และนำเสนอผลการดำเนินการ ปัญหาอุปสรรค ตลอดจนข้อเสนอแนะมาปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๖ โดยกำหนดโครงการกิจกรรม หรือการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์สถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก ตลอดจนมีการกำกับติดตามการดำเนินการความคืบหน้าของโครงการหรือกิจกรรม	๑.ผู้กำกับ การ ๒.รองผู้กำกับ การ(หัวหน้างาน) ๓.งานอำนวยการรวบรวมประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้ รองผู้กำกับ การ(หัวหน้างาน) กำกับติดตามดูแลการดำเนินการในสายงานตนเองให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการ ให้ สารวัตรอำนวยการรายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับ การสถานีตำรวจภูธรสาทเหล็กทุก ๓ เดือน
	๓.รวบรวมระเบียบคำสั่ง ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่	๑.หัวหน้าแต่ละสายงาน รวบรวมจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตามสายงาน ๒.งานอำนวยการรวบรวมประกาศ ให้ทราบโดยทั่วกัน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวยการรายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับ การสถานีตำรวจภูธรสาทเหล็กทุก ๓ เดือน หรือเมื่อมีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง
	๔.การจัดทำ รวบรวม คู่มือปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่แต่ละสายงาน แสดงขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และเผยแพร่ในรูปแบบ พ้นธสัญญา แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการในสถานที่เห็นได้ชัดเจน	๑.หัวหน้าแต่ละสายงาน รวบรวมข้อมูล เสนอผู้กำกับ การอนุมัติสั่งการ ๒.งานอำนวยการรวบรวมสรุปผลจัดทำประกาศหรือคำสั่ง ๓.ผู้กำกับ การประเมินผลและติดตามผล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวยการรายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับ การสถานีตำรวจภูธรสาทเหล็กทุก ๓ เดือน

	๕. การฝึกอบรมการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ที่มีความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐ อย่างมีคุณธรรม -การฝึกประจำสัปดาห์ -การฝึกอบรมอื่นๆในลักษณะเพิ่มความสามารถ - การอบรมในลักษณะปลูกฝังคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ -การซ่อมแผนเผชิญเหตุ	๑.หัวหน้าแต่ละสายงาน กำหนดกิจกรรมเสนอผู้กำกับการอนุมัติสั่งการ ๒.งานอำนวยความสะดวกดำเนินการ ๓.ผู้กำกับการกำกับประเมินและติดตามผล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจการรายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสาทเหล็กทุก ๓ เดือน
	๖.รณรงค์ให้ความรู้สร้างธรรมาภิบาลคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ และสร้างวัฒนธรรมหนักถึงการรับสั่งตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นปฏิบัติหน้าที่	๑.ผู้กำกับการ ๒.หัวหน้างานแต่ละสายงาน ๓.เจ้าหน้าที่การเงิน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจการรายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสาทเหล็กทุก ๓ เดือน
๒.การใช้งบประมาณ	๑.การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณโดยเผยแพร่ข้อมูลอย่างโปร่งใส คุ่มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง	๑.สารวัตรอำนาจการ ๒.เจ้าหน้าที่การเงิน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณและรายงานผลต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสาทเหล็กทุก ๖ เดือน
	๒.กำหนดมาตรการควบคุมการเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าจ้างล่วงหน้า หรือ ค่าเดินทางไปราชการ ฯลฯ	๑.สารวัตรอำนาจการ ๒.เจ้าหน้าที่การเงิน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจการรายงานผลการใช้จ่ายดังกล่าวต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสาทเหล็กทุกเดือน
	๓.การจัดจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ มีการกำกับติดตามสรุปผลการดำเนินการ กำหนดมาตรการควบคุม และเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวตลอดจนประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างโปร่งใส	๑.สารวัตรอำนาจการ ๒.เจ้าหน้าที่การเงิน ๓.เจ้าหน้าที่พัสดุ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจการสรุปผลการดำเนินการดังกล่าวต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสาทเหล็กทุกเดือน และรวบรวมเมื่อครบปีงบประมาณ
	๔.การเผยแพร่ข้อมูลเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้อย่างโปร่งใส	๑.สารวัตรอำนาจการ ๒.เจ้าหน้าที่การเงิน ๓.เจ้าหน้าที่พัสดุ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจการรายงานผลการใช้จ่ายดังกล่าวต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสาทเหล็กทุกเดือน
๓.การใช้อำนาจ	๑.ประกาศนโยบายการบริหารกำลังพล สถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทราบโดยทั่วกันถึง (๑)นโยบายด้านการบริหารกำลังพล ได้แก่ การมอบหมายหน้าที่ การโยกย้าย การประเมินผล การพิจารณาความดีความชอบ (๒)นโยบายด้านการพัฒนากำลังพล ได้แก่ การริเริ่มแนวทางการพัฒนากำลังในแต่ละสายงาน	๑.ผู้กำกับการ ๒.สารวัตรอำนาจการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจการสรุปผลการดำเนินการต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสาทเหล็กทุก ๓ เดือน
	๒.รวบรวมระเบียบคำสั่ง ข้อกฎหมายหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดรับทราบและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ	๑.สารวัตรอำนาจการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจการรายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสาทเหล็กเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจ

	๓.กำหนดกิจกรรม การดำเนินการในทุกสายงานเพื่อขับเคลื่อนนโยบายราชการบริหารกำลังพลสถานีตำรวจภูธรสากลเหล็ก	๑.รองผู้กำกับการ(หัวหน้างาน) ดำเนินการ ๒.สารวัตรอำนาจการ รวบรวมผลการดำเนินการจัดทำรายงานสรุป	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจสรุปผลการดำเนินการต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสากลเหล็กทุก ๓ เดือน
	๔.กำหนดช่องทางการร้องเรียน และมาตรการ กรณี ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง	๑.สารวัตรอำนาจการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจสรุปผลการดำเนินการต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสากลเหล็กทุก ๑ เดือน
๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติรวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการและหน่วยงาน	๑.ผู้กำกับการ ๒.สารวัตรอำนาจการ ๓.เจ้าหน้าที่พัสดุ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจสรุปผลการดำเนินการต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสากลเหล็กทุก ๑ เดือน
๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑.การประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมในทุกสายงาน และ กำหนดการดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต	๑.รองผู้กำกับการ(หัวหน้างาน) ประเมินความเสี่ยงการทุจริตและดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงนั้น ๒.สารวัตรอำนาจการรวบรวมผลการดำเนินการ ๓.ผู้กำกับการ กำกับ ควบคุมดูแล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจสรุปผลการดำเนินการต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสากลเหล็กทุก ๑ เดือน
	๒.จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้อย่างเป็นรูปธรรม มีการกำกับติดตามแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินการในทุกสายงาน	๑.รองผู้กำกับการ(หัวหน้างาน) จัดทำแผนของแต่ละสายงาน ๒.สารวัตรอำนาจการ รวบรวมออกแผนในภาพรวมและรวบรวมผลการดำเนินการ ๓.ผู้กำกับการ กำกับ ควบคุมดูแล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจสรุปผลการดำเนินการต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสากลเหล็กทุก ๑ เดือน
	๓.ดำเนินการมาตรการหรือกิจกรรมในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานมีทัศนคติค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต สร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายใน	๑.สารวัตรอำนาจการจัดทำแนวทางจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และจัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตรวบรวมผลเสนอให้ผู้กำกับการรับทราบเพื่อตรวจสอบ และวางมาตรการป้องกันต่อไป ๒.ผู้กำกับการ ควบคุม กำกับดูแล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจสรุปผลการดำเนินการต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสากลเหล็กทุก ๑ เดือน
	๔.สร้างกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงานรวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ (๑)การจัดทำแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต แสดงคู่มือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน (๒)จัดช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	๑.สารวัตรอำนาจการจัดทำแนวทางจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และจัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต รวบรวมผลเสนอให้ผู้กำกับการ ตรวจสอบและวางมาตรการป้องกันต่อไป ๒.ผู้กำกับการ ควบคุม กำกับดูแล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจสรุปผลการดำเนินการต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสากลเหล็กทุก ๑ เดือน
๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๑.จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (ของประชาชนผู้มารับบริการ)โดยแยก	๑.รองผู้กำกับการทุกสายงาน จัดทำข้อมูลคู่มือให้บริการจองแต่ละสายงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจสรุปผลการดำเนินการต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสากลเหล็กทุก ๑ เดือน

	ประเภทงานให้บริการมีขั้นตอนการให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการระยะเวลาที่ใช้ในการบริการครบถ้วนทุกสายงาน ตลอดจนเผยแพร่ติดต่อประกาศในรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์ไว้ ณ จุดบริการหรือจุดติดต่อราชการ รวมถึงช่องทางการสื่อสารออนไลน์ต่างๆ ของสถานีตำรวจภูธรสากลเหล็ก	๒.สารวัตรอำนาจการรวบรวมและจัดทำเป็นสิ่งสิ่งพิมพ์ติดต่อประกาศเผยแพร่ ๓.ผู้กำกับการ กำกับ ควบคุมดูแล		
	๒.ดำเนินการมาตรการหรือกิจกรรมปลูกฝังให้มีความสำคัญของผู้มาติดต่อราชการโดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนอย่างเคร่งครัดเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ ไม่บิดเบือนข้อมูล ไม่มีพฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง	๑.ผู้กำกับการดำเนินการมาตรการหรือกิจกรรมในภาพรวม ๒.รองผู้กำกับการ(หัวหน้างาน) ดำเนินมาตรการหรือกิจกรรมภายในสายงานตนเอง ๓.สารวัตรอำนาจการรวบรวมผลการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจรายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสากลเหล็กทุก ๑ เดือน
๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑.การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านทางช่องทางที่หลากหลาย เช่น เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน ผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ	๑.เจ้าหน้าที่ไอทีหรือแอดมิน เฟซบุ๊ก ประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้รวดเร็วเป็นปัจจุบัน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจรายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสากลเหล็กทุก ๑ เดือน
	๒.การจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ	๑.สารวัตรอำนาจการจัดช่องทางร้องเรียนการทุจริตขึ้นมา โดยเฉพาะรวบรวมผลเสนอผู้กำกับการรับทราบ เพื่อตรวจสอบและวางมาตรการป้องกันต่อไป	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจรายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสากลเหล็กทุก ๑ เดือน
๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑.การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานจัดทำช่องทาง E-service รวบรวมช่องทางให้บริการออนไลน์ ตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติได้พัฒนาระบบไว้ในเว็บไซต์สถานีตำรวจภูธรสากลเหล็ก	๑.เจ้าหน้าที่ไอทีหรือแอดมินเว็บไซต์	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจรายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสากลเหล็กทุก ๑ เดือน
	๒.การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย โดยจัดทำช่องทาง Q&A และช่องทางรับฟังความคิดเห็น ผ่านทางเว็บไซต์สถานีตำรวจภูธรสากลเหล็ก โดยนำความคิดเห็นมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสและดียิ่งขึ้น	๑.เจ้าหน้าที่ไอทีหรือแอดมินเว็บไซต์ จัดทำช่องทาง ๒.สารวัตรอำนาจการรวบรวมข้อมูลรายงานให้ผู้กำกับการทราบเพื่อปรับปรุงพัฒนาต่อไป		ให้สารวัตรอำนาจรายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสากลเหล็กทันที
๙.การเปิดเผยข้อมูล	เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรสากลเหล็ก ตามปฏิทินกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	ผู้กำกับการและคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA สถานีตำรวจภูธรสากลเหล็ก	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจรายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสากลเหล็กทุกเดือน
๑๐.การป้องกันการทุจริต	เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์สถานีตำรวจภูธรสากลเหล็ก ตามปฏิทินกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	ผู้กำกับการและคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA สถานีตำรวจภูธรสากลเหล็ก	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจรายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสากลเหล็กทุกเดือน

พันตำรวจเอก

(ดร.ชม เอ็นวัฒนา)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสากลเหล็ก

๓.๑ ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม สถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก



รายงานการประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

ผู้มาประชุม

๑. พันตำรวจเอก ดร.ตม เย็นวัฒนา
ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก เป็นประธานกรรมการ
๒. พันตำรวจโท วิทยา ทมิฬชัย
รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก เป็นกรรมการ
๓. พันตำรวจโท สัมพันธ์ รัตนประดิษฐ์กุล
รองผู้กำกับการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก เป็นกรรมการ
๔. พันตำรวจโท บุญยัง บุญเยี่ยม
รองผู้กำกับการสอบสวน สถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก เป็นกรรมการ
๕. พันตำรวจโท อำนาจ ดารา
สารวัตรอำนาจการ สถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก เป็นกรรมการ/เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

-

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติมอบหมายให้สำนักประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” เพื่อให้เกิดกลไกการมีส่วนร่วมและเกิดการ ป้องกันการทุจริต อย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน ทั้งนี้ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้เห็นชอบและรับ ดำเนินการตาม ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเสนอ โดย ผู้บัญชาการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้มอบหมายให้ กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๓ กำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนใน การเป็นศูนย์กลางในการประสานงานสถานีตำรวจในสังกัด รวมถึงส่งเสริมและกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง รวมทั้ง มอบหมายให้ผู้กำกับการสถานีตำรวจในสังกัด รับนโยบายในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจ และให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการประเมินที่ชัดเจนทั้งในด้านของกระบวนการประเมิน และ กระบวนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชน

ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการเสนอรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ยังไม่มีการประชุม

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง (ถ้ามี)

ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับ ติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

- วางกรอบแนวทางการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับ ติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

- กำกับ ดูแล ตรวจสอบและติดตามการประเมินให้เป็นไปตามกรอบการประเมินตาม ระยะเวลาที่กำหนด และเป็นไปตามหลักการทางวิชาการได้อย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน

- ผลักดันให้สถานีตำรวจภูธรสาทเหล็ก ปรับปรุงแก้ไขหน่วยงานหรือการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้เกิดคุณธรรมมีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในทุกสายงาน

- มอบหมายเจ้าหน้าที่ของตำรวจภูธรสาทเหล็ก ทำหน้าที่ดำเนินการและขั้นตอนต่างๆ ตามที่ กำหนด

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ไม่มี เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐น.

พ.ต.ท.



ผู้จัดรายงานการประชุม

(อำนวย ดารา)
สว.อก.สภ.สาทเหล็ก

พ.ต.อ.



ตรวจรายงานการประชุม

(ดร.ตม เย็นวัฒนา)
ผกก.สภ.สาทเหล็ก